ПРИЛОЖЕНИЕ №3

 к постановлению администрации

 Полтавского сельского поселения

 Красноармейского района

 от 29.03.2017 № 91**Е**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об общественной муниципальной комиссии**

**по обеспечению реализации муниципальной программы формирования современной городской среды**

1.Настоящее Положение определяет порядок работы общественной муниципальной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы формирования современной городской среды (далее – Комиссия)

2.Комиссия создана для организации общественного обсуждения проекта подпрограммы «Формирование современной городской среды Полтавского сельского поселения» на 2017 год муниципальной программы Полтавского сельского поселения Красноармейского района «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» (далее – проект программы), проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией программы.

3.Комиссия своей деятельности руководствуется федеральными законами, нормативными правовыми актами Краснодарского края и Полтавского сельского поселения Красноармейского района, настоящим Положением.

4. Комиссия создается и упраздняется муниципальным правовым актом администрации Полтавского сельского поселения.

5.Комиссия формируется из представителей органов местного самоуправления, Совета Полтавского сельского поселения, представителей политических партий и движений, общественных организаций, иных лиц в составе не менее 14 человек.

6.Руководство Комиссией осуществляет председатель, а в его отсутствие заместитель председателя.

6.1. Председатель комиссии:

- обеспечивает выполнение Комиссией ее полномочий и реализацию прав Комиссии;

- руководит деятельностью Комиссии;

- организует и координирует работу Комиссии.

- осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией

7.Организация подготовки и проведения заседания Комиссии осуществляет секретарь.

7.1Секретаоь Комиссии:

- оповещает членов Комиссии о времени и месте проведения заседаний;

- осуществляет делопроизводство в Комиссии;

- ведет и оформляет протоколы заседаний Комиссии.

8.Заседание Комиссии правомочно, если на заседании присутствует более 50 процентов от общего числа ее членов. Каждый член Комиссии имеет 1 голос. Члены Комиссии участвуют в заседаниях лично.

9. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

10.Заседания Комиссии проводятся в открытой форме с проведением видео фиксации с последующим размещением видеосъемки на официальном сайте администрации Полтавского сельского поселения в информационно- коммуникационной сети « Интернет».

11.Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

12.Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывают члены Комиссии, принявшие участие в заседании. Не допускается заполнение протокола карандашом и внесение в него исправлений. Протокол заседания ведет секретарь общественной комиссии.

13.Протоколы Комиссии подлежат размещению на официальном сайте администрации в течение трех дней со дня подписания и утверждения протокола.

14.Для достижения цели, указанной в п.2 настоящего Положения, общественная комиссия осуществляет следующие функции:

1) рассматривает и оценивает заявки заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу на предмет соответствия заявки и прилагаемых к ней документов установленным требованиям;

2) рассматривает и оценивает заявки граждан и организаций о включении общественной территории в муниципальную программу на предмет соответствия заявки установленным требованиям;

3)рассматривает и утверждает дизайн – проект дворовой территории, подлежащей благоустройству в рамках муниципальной программы;

4) рассматривает и утверждает дизайн – проект благоустройства наиболее посещаемой территории общего пользования;

5) проводит оценку предложений заинтересованных лиц к проекту муниципальной программы;

 6) осуществляет контроль за соблюдением порядка и сроков проведения общественного обсуждения муниципальной программы;

 7) проводит общественное обсуждение проекта муниципальной программы;

8) контролирует реализацию муниципальной подпрограммы.

15. Датой заседания общественной комиссии для формирования протокола оценки (ранжирования) заявок заинтересованных лиц на включение в адресный перечень дворовых и общественных территорий проекта программы назначается третий рабочий день, следующий за датой окончания срока приема заявок.

16. Организационное, финансовое и техническое обеспечение деятельности общественной комиссии осуществляется администрацией Полтавского сельского поселения Красноармейского района.